



Éveiller les esprits, révéler les talents

Après plus de **30 ans d'expérience dans l'édition et l'écriture**, j'ai créé Alchimie du verbe pour proposer la réalisation d'ouvrages, à la fois aux professionnels de l'édition et aux auteurs.

Rendre les savoirs accessibles à tous les âges de la vie, décrire notre monde complexe et merveilleux, montrer l'universalité de l'aventure individuelle, ces vies qui méritent d'être écrites, voilà ce qui, depuis bien longtemps déjà, me mobilise.

Alors, si vous êtes à la recherche d'une **aide à la réécriture**, d'une **co-autrice**, ou d'un **suivi de A à Z** sur votre projet éditorial, je serai ravie de vous accompagner.

Mon expertise dans la gestion de projets éditoriaux complexes, ma capacité à transformer des idées en textes, mon désir de me consacrer au partage d'émotions sincères témoignent de mon engagement à répondre au mieux à vos attentes.



ACCOMPAGNER

ÉDITER IMAGINER

ORIENTER

UNIR

Pourquoi me confier vos projets ?

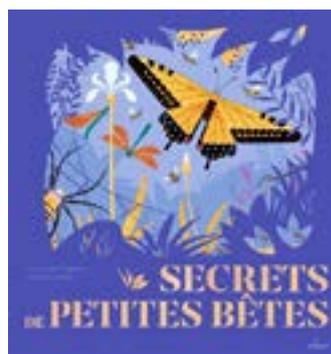
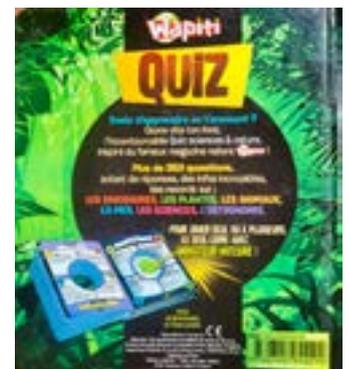
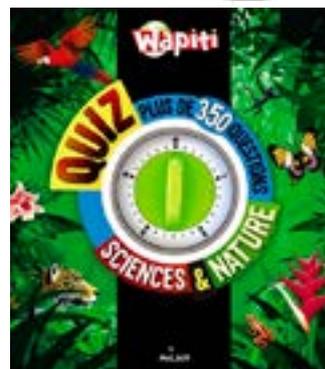
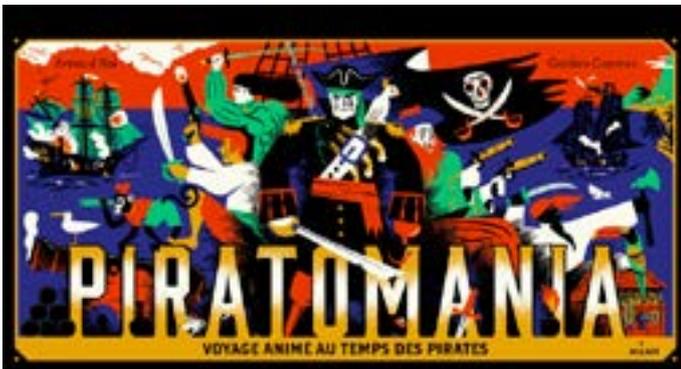
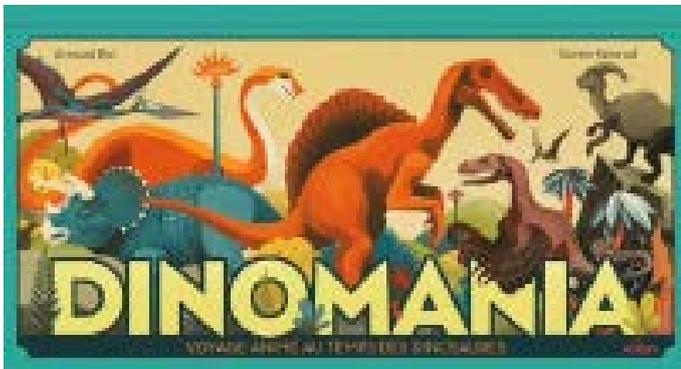
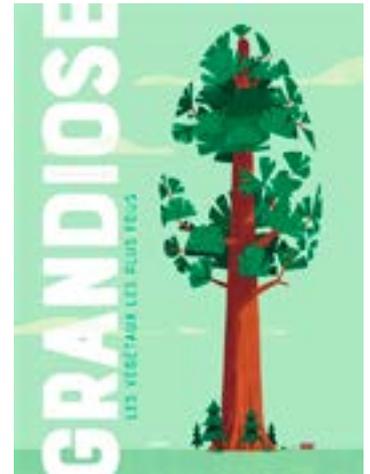
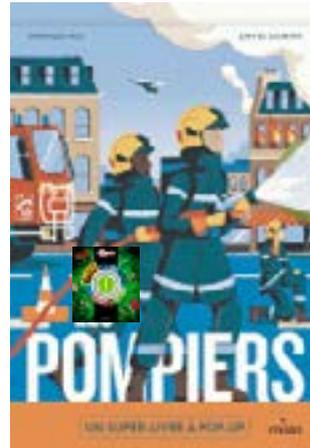
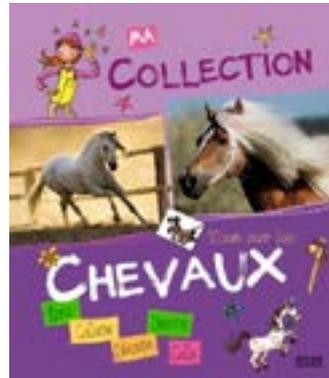
- **Expertise éditoriale**
dans tous les secteurs, y compris la jeunesse et les documentaires
- **Suivi éditorial** complet
- **Écriture et réécriture**
- **Recherche et suivi iconographiques**

Un projet d'écriture,
un projet d'édition ?
À votre écoute pour
vous accompagner.



Réalisations / Documentaires jeunesse

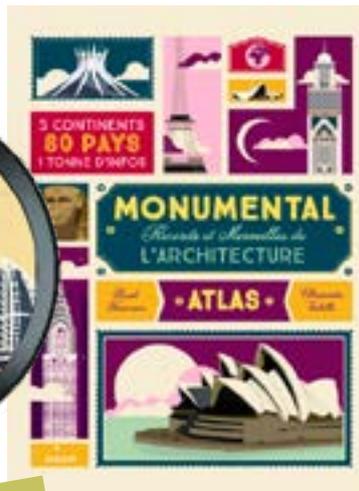
Écriture
et / ou
conception,
suivi éditorial



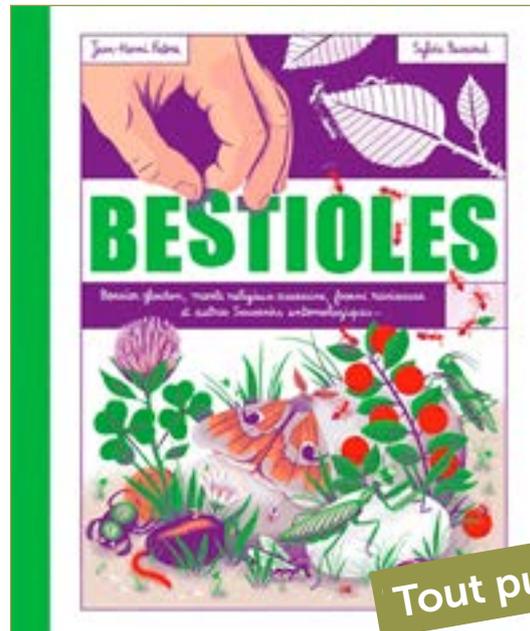
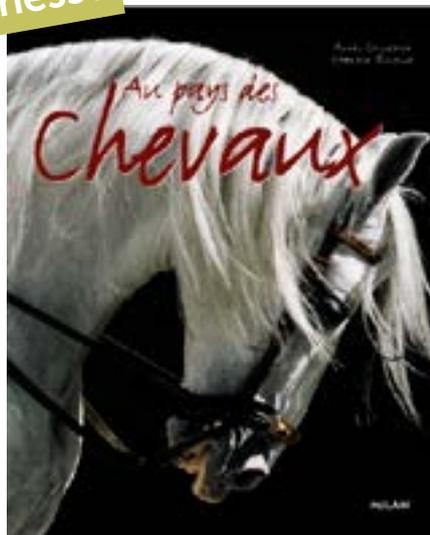
Alchimie du verbe
Hélène Roldan
06 13 80 36 53
helene.roldan31@gmail.com



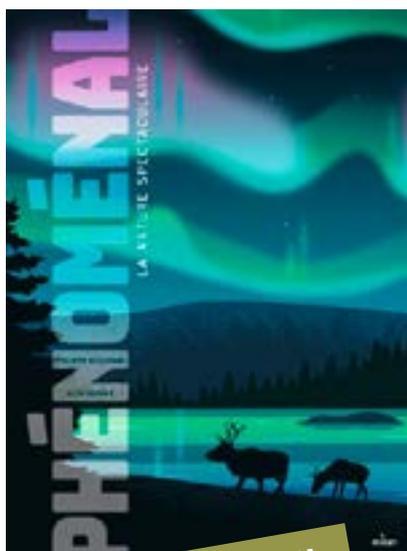
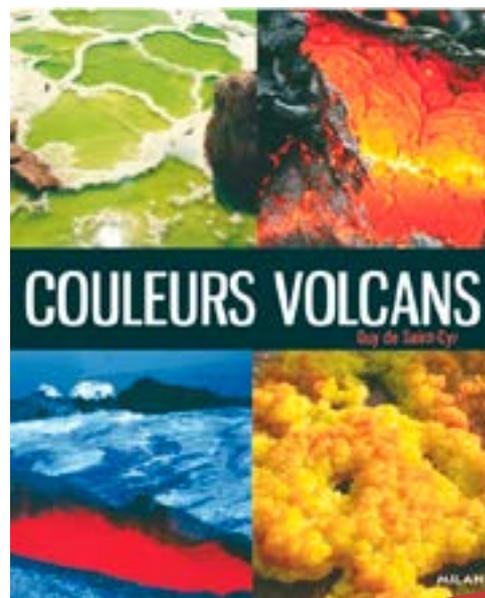
Réalisations / Beaux livres adultes et jeunesse



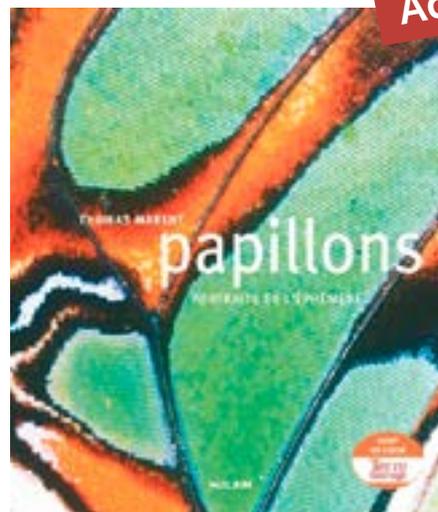
Jeunesse



Tout public



Tout public



Adulte

Alchimie du verbe
Hélène Roldan
06 13 80 36 53
helene.roltan31@gmail.com

Hélène Roldan

30 ans d'édition

- Conception de projets éditoriaux
- Coordination d'ouvrages

Création, compte d'exploitation et gestion des budgets, relation avec les auteurs et accompagnement, négociation et préparation des contrats, établissement et suivi des plannings, coordination de l'équipe et des étapes de réalisation, contrôle des tâches depuis la validation du synopsis jusqu'à l'impression, mise au point des textes, brief maquette, validation de la mise en pages, commande et contrôle des illustrations, recherche iconographique, rédaction de documents commerciaux et de communication.

Alchimie du verbe

EXPÉRIENCES

- ACTUEL**
- **ÉDITRICE FREE LANCE**
Conception, écriture, rewriting, accompagnement auteurs, suivi éditorial, recherche iconographique
 - **ENSEIGNANTE ASSOCIÉE**
2021 Université Jean-Jaurès, DDAME - Toulouse
2025 École d'arts graphiques Brassart - Toulouse
 - **ÉDITRICE - ÉDITIONS MILAN - TOULOUSE**
1993 - 2024
 - **ASSISTANTE D'ÉDITION - ÉDITIONS DU SEUIL - PARIS**
1991 - 1993
 - **DOCUMENTALISTE ICONOGRAPHE - HACHETTE - VANVES**
1991

FORMATION

- **DESS - UNIVERSITÉ SORBONNE NOUVELLE - PARIS - MENTION BIEN**
1990 - 1991
Lettres appliquées aux techniques éditoriales et à la rédaction professionnelle
- **MAÎTRISE - PARIS III - SORBONNE NOUVELLE - PARIS - MENTION BIEN**
1989 - 1990
Lettres modernes, option théâtre
- **KHÂGNE - LYCÉE LAKANAL - SCEAUX**
1988 - 1989
Lettres modernes

COMPÉTENCES

Facilité d'écriture

Créativité



Rigueur

Sens de l'organisation



Aisance relationnelle



Sens de l'écoute



Pédagogie



INTÉRÊTS

Lecture
Peinture
Équitation
Piano - Accordéon
Randonnée
Voyages